



Prot. n.° 4203/F1
Frosinone, lì 4 luglio 2013

**GRADUATORIE D'ISTITUTO PER SOLI TITOLI PER L'INDIVIDUAZIONE DI
DESTINATARI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PER INSEGNAMENTO NEI CORSI
ACCADEMICI DI I° E II° LIVELLO – anno accademico 2013/2014**

IL DIRETTORE

- Vista** la Legge 21.12.1999 n. 508 “Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;
- **Visto** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
- Visto** Il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** Il Decreto Legislativo 11.4.2006, n. 198, “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto** il Decreto-Legge 4.7.2006 n. 223;
- Visto** il D.M. 8.10.2003, n. 629 relativo al titolo dei corsi sperimentali dei Conservatori di Musica che convalida il “Triennio Superiore sperimentale di primo livello”;
- Vista** la nota autorizzativa M.I.U.R. 13.11.2003 prot. n. 4298 relativa all'attivazione di un “Biennio Specialistico sperimentale di secondo livello”;
- Visto** il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza dei Conservatori di musica;
- Visto** lo Statuto del Conservatorio;
- Visto** il Regolamento Didattico del Conservatorio;
- Vista** la nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto “Graduatorie d'istituto”;
- Vista** la nota ministeriale n. 3516 del 1° luglio 2011, di oggetto “Nota circolare n. 3154 del 9 giugno 2011 - Graduatorie d'istituto”;
- Ravvisata** la necessità di predisporre le graduatorie d'istituto tempestivamente, onde consentire il regolare avvio dell'a.a. 2013/2014;
- Considerata** pertanto la necessità di reperire docenti esperti, interni o esterni all'Istituto, ai quali conferire incarichi o con i quali stipulare contratti di collaborazione per l'insegnamento di alcune discipline;

DISPONE



Art. 1
(Procedura di selezione)

Per l'anno accademico 2013-2014 sono aperti i termini per la presentazione delle domande relative alla costituzione delle "Graduatoria d'istituto per gli insegnamenti dei corsi di primo e secondo livello di seguito riportati:

- 1. Batteria e Percussioni jazz (COMJ/11) + Applicazioni ritmiche (strumento complementare per pianisti)**
- 2. Violino Jazz (COMJ/04)**
- 3. Sassofono jazz (COMJ/06)**
- 4. Tromba jazz (COMJ/07)**
- 5. Trombone jazz (COMJ/08)**
- 6. Pianoforte jazz (COMJ/09)**
- 7. Musica d'insieme jazz (COMI/06)**

PROFILO PROFESSIONALE PER LE DISCIPLINE DA 1 A 7: il candidato dovrà presentare titoli documentanti attività ed esperienza didattica, artistica e professionale come strumentista jazz (relativamente allo strumento per il quale si presenta) e coordinatore di gruppo musicale. Verranno presi in considerazione titoli di studio specifici e non specifici, in particolare se ottenuti in seguito a studi conservatoriali o simili, e titoli didattici relativi all'insegnamento della disciplina. L'attività artistico-discografica sarà tenuta in considerazione primariamente sotto l'aspetto delle produzioni sotto proprio nome. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

8. Direzione dell'Orchestra Laboratorio

PROFILO PROFESSIONALE: si richiede la conoscenza documentata delle tecniche di direzione di organici orchestrali jazzistici atipici, finalizzata a produzioni musicali che spazino dal jazz alle musiche di derivazione etnico-folklorica. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

9. Storia del jazz, delle musiche improvvisate e audiotattili (CODM/06)

PROFILO PROFESSIONALE: il candidato dovrà presentare titoli documentanti attività, pubblicazioni ed esperienza professionale, di ricerca e didattica nell'ambito della critica, recensione e storiografia relativa allo specifico settore. In secondo luogo saranno valutati eventuali titoli didattici (lauree, diplomi, attestati, ecc.) e artistici (concerti, registrazioni, ecc.). Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

10. Composizione jazz (CODC/04)

PROFILO PROFESSIONALE: i titoli presentati dovranno documentare la pratica didattica (con particolare attenzione all'eventuale insegnamento in Conservatorio) ed artistica (direzione ed arrangiamento per big band jazzistica, concerti e registrazioni con grandi formazioni, in particolare se a proprio nome) del candidato. Saranno altresì valutati i titoli di studio specifici e non, ed eventuali partecipazioni a concorsi di arrangiamento



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

e composizione. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

11. Orchestrazione e concertazione jazz (CODC/05)

PROFILO PROFESSIONALE: si richiede la conoscenza documentata della tecnica di scrittura orchestrale, con particolare riguardo alla scrittura per strumenti ad arco, finalizzata alla produzione di musica per lo spettacolo (teatro, cinema, televisione, pubblicità, ecc.). Sarà valutata l'eventuale esperienza professionale relativa e la conoscenza documentata delle tecniche di contrappunto. Sarà altresì valutata l'esperienza didattica nella gestione di organici di medio-grandi dimensioni per la pratica dell'improvvisazione jazzistica. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

12. Batteria e Percussioni jazz (COMJ/11) ad indirizzo Pop + Applicazioni ritmiche per Popular Music (strumento complementare per pianisti).

13. Chitarra jazz (COMJ/02) ad indirizzo Pop.

14. Pianoforte jazz (COMJ/09) ad indirizzo Pop + Strumento complementare a orientamento pop (pianoforte complementare).

15. Canto jazz (COMJ/12) ad indirizzo Pop.

PROFILO PROFESSIONALE PER LE DISCIPLINE DA 12 A 15: il candidato dovrà presentare titoli documentanti attività ed esperienza didattica, artistica e professionale come strumentista nella Popular Music (relativamente allo strumento per il quale si presenta) e coordinatore di gruppo musicale. Verranno presi in considerazione titoli di studio specifici e non specifici, in particolare se ottenuti in seguito a studi conservatoriali o simili, e titoli didattici relativi all'insegnamento della disciplina. L'attività artistico-discografica sarà tenuta in considerazione primariamente sotto l'aspetto delle produzioni sotto proprio nome. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

16. Basso elettrico (COMJ/01)

PROFILO PROFESSIONALE: il candidato dovrà presentare titoli documentanti attività ed esperienza didattica, artistica e professionale come bassista e coordinatore di gruppo musicale. Verranno presi in considerazione titoli di studio specifici e non specifici, in particolare se ottenuti in seguito a studi conservatoriali o simili, e titoli didattici relativi all'insegnamento della disciplina. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

17. Elettroacustica (Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione audio) (COME/04)

PROFILO PROFESSIONALE: si richiede la documentazione di titoli specifici, in particolare di diploma di fonico professionale conseguito presso Istituto Statale o presso istituzioni riconosciute dallo Stato con validità su tutto il territorio nazionale, oltre che l'attività professionale relativa alla registrazione sonora in congiunzione con le tecnologie informatiche. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

18. Composizione e arrangiamento pop-rock (CODC/07)



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

PROFILO PROFESSIONALE: i titoli presentati dovranno documentare la pratica didattica (con particolare attenzione all'eventuale insegnamento in Conservatorio) ed artistica (direzione ed arrangiamento per formazioni medio-grandi e orchestra ritmo-sinfonica, concerti e registrazioni con formazioni di questo genere, in particolare se a proprio nome) del candidato.

Saranno altresì valutati i titoli di studio specifici e non, ed eventuali partecipazioni a concorsi di arrangiamento e composizione. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

19. Composizione per pop songs

PROFILO PROFESSIONALE: il candidato dovrà presentare titoli documentanti attività ed esperienza didattica, artistica e professionale come compositore, arrangiatore ed esecutore di brani cantati e strumentali di Popular music. Verranno presi in considerazione titoli di studio specifici e non specifici, in particolare se ottenuti in seguito a studi conservatoriali o simili, e titoli didattici relativi all'insegnamento della disciplina. L'attività artistico-discografica sarà tenuta in considerazione primariamente sotto l'aspetto delle produzioni sotto proprio nome. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

20. Strumento complementare a orientamento pop (Pianoforte complementare)

PROFILO PROFESSIONALE: il candidato dovrà presentare titoli documentanti attività ed esperienza didattica, artistica e professionale come pianista/tastierista di Popular music e coordinatore di gruppo musicale. Verranno presi in considerazione titoli di studio specifici e non specifici, in particolare se ottenuti in seguito a studi conservatoriali o simili, e titoli didattici relativi all'insegnamento della disciplina. L'attività artistico-discografica sarà tenuta in considerazione primariamente sotto l'aspetto delle produzioni sotto proprio nome. Il candidato dovrà inoltre presentare il **progetto sintetico di un programma didattico** relativo al corso previsto dall'insegnamento richiesto.

L'ammontare delle ore di impegno didattico sarà stabilito dalla Direzione del Conservatorio in collaborazione con il Dipartimento a cui afferisce il corso di jazz e popular music, in base al numero degli allievi ammessi, alla disponibilità degli spazi ed alla disponibilità finanziaria. In ogni caso alla fine dell'anno accademico il Coordinatore dei corsi di jazz e popular music verificherà e calolerà il totale delle ore di lezione effettivamente svolto dai docenti del corso sulla base di eventuali adattamenti di orario resisi necessari al fine di garantire il miglior andamento del corso.

La sede dell'attività didattica e formativa è il Conservatorio di Frosinone.

L'onere finanziario è a carico del bilancio del Conservatorio. Il presente bando, affisso all'Albo d'istituto del Conservatorio Statale di Musica *Licinio Refice* di Frosinone, è consultabile presso la segreteria dell'Istituto in viale Michelangelo n.23, Frosinone, disponibile anche nel sito web: www.conservatorio-frosinone.it nonché sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

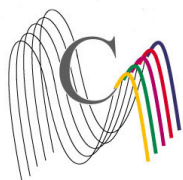
Art. 2

(Precedenza dei docenti interni)

Per l'attribuzione degli incarichi di cui sopra si darà precedenza ai docenti in organico del Conservatorio Statale di musica "Licinio Refice" di Frosinone che vengano ritenuti idonei.

Art. 3

(Requisiti generali di ammissione)



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 4

(Presentazione della domanda)

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema allegato, indirizzata al Direttore del Conservatorio e debitamente firmata, va inviata entro e non oltre il **3 agosto 2013** pena l'esclusione. La stessa si considera prodotta in tempo utile se consegnata direttamente o spedite con raccomandata con avviso di ricevimento - fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante la spedizione - o con PEC all'indirizzo conservatoriofrosinone@livepec.it entro la predetta data.

La consegna può avvenire anche a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Istituto nei seguenti orari: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

La domanda inviata anteriormente alla pubblicazione dell'avviso non è presa in considerazione pertanto chiunque avesse già inviato domanda è tenuto a riformulare, a pena di esclusione, la stessa secondo le modalità previste dall'avviso.

Nella domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. cittadinanza;
- d. codice fiscale;
- e. indirizzo di residenza;
- f. almeno due tra i seguenti sistemi di comunicazione: telefono cellulare, telefono fisso, indirizzo e-mail;
- g. di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- h. **estremi esatti della graduatoria d'insegnamento** per la quale intende concorrere;
- i. eventuale domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- j. per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

È necessaria la sottoscrizione autografa della domanda, pena nullità della stessa. Comportano inoltre l'inammissibilità della domanda o l'esclusione dalla procedura: il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda, la presenza di alterazioni apportate nella documentazione originale o in copia, l'omessa indicazione di sistemi di comunicazione tra quelli elencati al punto f).

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, da mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali, telegrafici e di comunicazione, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 5

(Documentazione della domanda)

La domanda, sottoscritta in originale, redatta secondo lo schema allegato comprensivo di autocertificazione attestante il possesso dei titoli di studio e di servizio, nonché dei titoli artistico-



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

culturali e professionali ricompresi nei punti 1), 2), 6), 7), 8), 9) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, di oggetto "Graduatorie d'istituto", dovranno essere corredate di:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- elenco datato e firmato dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi nei punti 3), 4), 5) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011, relativi all'insegnamento oggetto di domanda. Ai fini della valutazione sono presi in considerazione i primi 50 titoli elencati, incluse pubblicazioni, incisioni, CD, DVD, ecc., nell'ordine presentato dal candidato. Se il candidato presenta un numero di titoli superiore a quello fissato, la Commissione tiene conto soltanto dei titoli elencati nel curriculum fino alla concorrenza del limite consentito: a tal fine, eventuali voci cumulative sono conteggiate per ciascuno dei titoli inseriti. Eventuali titoli non attinenti non sono valutati ma concorrono al conteggio del numero massimo previsto;
- curriculum dell'aspirante datato e firmato;
- eventuale richiesta di restituzione della documentazione con attestazione del versamento di € 12,00 sul c/c bancario IBAN: IT0710537214800000010521656, presso la Banca Popolare del Cassinate, intestato a "Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone con la causale "Oneri di restituzione documentazione artistica". Per i bonifici bancari effettuati on-line va presentata l'attestazione definitiva della disposizione di bonifico, cioè quella rilasciata successivamente ai termini di possibile annullamento del bonifico stesso.

Gli aspiranti possono inoltre allegare a ciascuna domanda eventuali pubblicazioni che devono essere presentate in originale o in copia autentica oppure in fotocopia autocertificata con la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000.

Tale dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni inviate in copia o apposta in calce alla copia stessa. Le pubblicazioni devono essere state stampate e devono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dal DPR 252/2000. Per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Non sono valutabili i titoli di studio e di servizio per i quali manchi la debita autocertificazione sottoscritta con firma autografa ovvero siano dichiarati dati non veritieri. Non sono valutabili i titoli artistico-culturali e professionali per i quali manchi l'elenco sottoscritto con firma autografa ovvero siano riportate dichiarazioni mendaci.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura, la decadenza dalla graduatoria e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

La documentazione prodotta all'estero deve essere presentata, pena esclusione dal concorso, in copia autentica, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) dei titoli dichiarati, assegnando a tal fine non meno di dieci giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio a più sedi di voluminosi plichi che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda. La documentazione



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini dalla stessa indicati. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la Commissione di tenerne conto. In relazione ai titoli artistico-culturali e professionali dichiarati, il Conservatorio si riserva di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o CD) prima della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 6

(Commissioni giudicatrici)

Le commissioni sono nominate con decreto del Direttore. Esse sono composte da tre docenti di ruolo della materia, di cui almeno uno in servizio in altra istituzione, oltre al Direttore dell'Istituzione che la presiede. Nel caso non vi sia disponibilità di tre docenti di ruolo della materia, possono essere chiamati a comporre la commissione anche titolari di discipline simili o affini.

Art. 7

(Adempimenti delle Commissioni e formazione delle graduatorie)

Le Commissioni giudicatrici predeterminano i criteri e le procedure per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati, in osservanza di quanto previsto dalla tabella di valutazione dei titoli degli aspiranti a supplenza nei Conservatori di musica e nelle accademie, allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011.

La graduatoria dei candidati per lo specifico settore artistico-disciplinare è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Gli aspiranti che riportino un punteggio inferiore a 24 per i titoli artistico-culturali e professionali non sono inclusi nelle graduatorie. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

Art. 8

(Approvazione degli atti e pubblicazione delle graduatorie)

Al termine dei lavori della Commissione, accertatane la regolarità, il Direttore approva gli atti disponendo la pubblicazione della graduatoria provvisoria dei candidati inclusi all'Albo del Conservatorio, nel sito www.conservatorio-frosinone.it e sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>. Entro cinque giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie ciascun interessato può presentare reclamo in carta semplice. Il Conservatorio dispone, anche d'ufficio in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

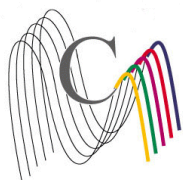
Dopo l'esame dei reclami e l'adozione di eventuali rettifiche la graduatoria definitiva è pubblicata all'Albo del Conservatorio, nel sito www.conservatorio-frosinone.it e sulla specifica pagina web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: <http://afam.miur.it/sito/bandi.html>.

Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Art. 9

(Individuazione del destinatario e stipula del contratto)

Sulla base delle graduatorie degli idonei per ciascuna disciplina o gruppo disciplinare, i destinatari sono individuati con riserva. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.

La stipula del contratto di collaborazione è comunque subordinata:

- 1) al possesso dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente bando;
- 2) all'attivazione dello specifico insegnamento o gruppo disciplinare;
- 3) alla mancata disponibilità di personale docente in servizio presso il Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone, o individuato presso altre istituzioni A.F.A.M., o derivante da progetti e/o convenzioni stipulati tra il Conservatorio e Università, Istituti, Scuole o Enti di formazione e di produzione musicale;
- 4) alla disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico in forma coordinata con il calendario generale delle attività del Conservatorio;
- 5) all'assenza di valutazione negativa del servizio prestato, formulata dall'organo accademico competente.

Art. 10

(Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento)

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione della procedura concorsuale e del rapporto di lavoro. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del suddetto Decreto Legislativo 196/2003 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano. L'interessato per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7, potrà rivolgersi al Direttore Amministrativo in qualità di "Responsabile" pro tempore del trattamento dei dati personali.

Responsabile del Procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore amministrativo del Conservatorio dott. Maurizio Narducci.

Art. 11

(Custodia titoli inviati)

Il Conservatorio restituirà la documentazione allegata alla domanda:

- a. mediante ritiro diretto da parte dell'interessato o di persona da lui specificatamente delegata;
- b. mediante spedizione, all'indirizzo indicato nella domanda, a coloro che hanno inviato l'attestazione del versamento previsto per gli oneri di restituzione della documentazione artistica.

Decorsi centoventi giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive, il Conservatorio non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.



Art. 12

(Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive)

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Nel caso di falsità in atti dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000. Il Conservatorio procederà alla verifica delle autocertificazioni nelle forme previste dalla normativa ed in base alla propria Regolamentazione interna.

Art.13

(Adempimenti di pubblicità)

Sono fatti salvi gli adempimenti di cui all'art. 3 comma 54 della legge 244/2007 (obbligo di pubblicazione sul sito web).

Art. 14

(Clausola di salvaguardia)

L'emanazione del presente bando di concorso, e la successiva pubblicazione delle graduatorie dei candidati aventi diritto agli incarichi o contratti di collaborazione, per l'insegnamento delle discipline elencate nell'articolo 1, non costituiscono di per sé titolo all'attribuzione di detti incarichi o contratti. Tale attribuzione avrà eventualmente luogo dopo l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013/14, e dopo la conseguente delibera dei competenti organi di governo del Conservatorio. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Art. 15

(Proroga)

Al fine di ottimizzare l'attività e la programmazione didattica, la Direzione del Conservatorio si riserva la facoltà di prorogare le graduatorie conseguenti al presente bando per i successivi anni accademici.

IL DIRETTORE
M^o Antonio D'Antò

Seguono allegati: a,b,c,d